



UNIVERSIDADE
ESTADUAL DO
MARANHÃO



COORDENADORIA INSTITUCIONAL DO PROGRAMA DE BOLSAS DE INICIAÇÃO À DOCÊNCIA – PIBID/UEMA

Edital CAPES Nº 02/2020

PRIMEIRO RELATÓRIO GERAL DAS ATIVIDADES DA ÁREA DE LÍNGUA INGLESA

Data inicial: *OUTUBRO - 2020*

Data final: *ABRIL - 2021*

Coordenadora Institucional: Profa. Goretti Cavalcante

Coordenador de Área: Prof. José Haroldo Bandeira Sousa

Supervisores:

Maximiana do Espírito Santo Gomes Macedo

Michelle Caldeira de S. Silva

Orlando Soares Nascimento

SÃO LUÍS- MA
2021



1 COMPOSIÇÃO DO NÚCLEO:

1.1 ESCOLA: U.I. DUQUE DE CAXIAS (ATUALMENTE ESCOLA CÍVICO-MILITAR DUQUE DE CAXIAS)

1.2 SUPERVISORA: PROF^a. MAXIMIANA DO ESPÍRITO SANTO GOMES MACEDO

NOME DO BOLSISTA	CPF	MATRÍCULA	E-MAIL
ANDRÉ FELIPE CRUZ CORREA	019.964.613-97	20180076764	felipecorrea1822@gmail.com
ANDREZA CLARA SOUSA SANTOS	058.120.853-66	20190090346	andrezacssantos1@gmail.com
BEATRIZ SANTOS CABRAL	610.020.513-04	20180076826	biacabral.bc@gmail.com
ELDER SILVA RIBEIRO	081.599.463-09	20190090293	elder.silvaribeiro@gmail.com
ESTER LAVINNE CASTRO SOUSA	070.502.313-39	20180076577	esterlavinne.cs@gmail.com
LOUREN STER LAVRA BARROS	607.281.933-88	20180076700	lousbarros26@gmail.com
MARIA ZILDA ARAUJO RIBEIRO	619.810.163-09	20180076610	mariazildaribeiro655@gmail.com
PRISCILA PENHA MARTINS	609.842.573-65	20190090471	priscilapenham@gmail.com
CLÁUDIA REGINA GINÚ DOS SANTOS BARBOSA	620.188.363-07	20190090524	cacauginu@gmail.com

1.3 BOLSISTAS E VOLUNTÁRIOS PID

Quadro 1 - Listagem contendo o nome dos bolsistas e voluntários PIBID da Escola Cívico-Militar Duque de Caxias.

2 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS E RESULTADOS ALCANÇADOS

O primeiro contato dos bolsistas com a Escola Cívico-Militar Duque de Caxias ocorreu através de reuniões de planejamento das ações com os supervisores. A partir disso, foi possível ter acesso à estrutura da escola, bem como ao eixo administrativo e à organização, preparação das atividades e demais avaliações, calendário escolar, projetos, horários de funcionamento, organograma da escola; ao eixo didático-pedagógico, metodologias de ensino, planejamento das aulas, gestão de sala, tipos de avaliação, elaboração de materiais didáticos; ao eixo prático, no qual foi explanado alguns dos projetos específicos da escola, como o projeto em parceria com a Promotora da Educação Maria da Penha, por exemplo, e projetos sobre o meio ambiente, robótica, projetos da área da Língua Inglesa, com ênfase para a literatura e questões culturais como datas comemorativas.



Figura 1 - Primeiro encontro dos bolsistas com a junta administrativa da Escola Cívico-Militar Duque de Caxias.

Já o segundo encontro também ocorreu nas instalações da Escola Cívico-Militar Duque de Caxias, onde os bolsistas puderam conhecer um pouco mais sobre o processo de matrícula e rematrícula com a secretaria escolar. Ele explicou todo o processo, nos apresentou o local e nos deu uma cópia da lista de documentos que são necessários para a rematrícula ou matrícula. Além disso, os bolsistas puderam conhecer um pouco sobre o processo de transição da escola, saindo de “Unidade Integrada Duque de Caxias” para “Escola Cívico-Militar Duque de Caxias”, em um projeto promovido pelo Governo Federal. A escola terá agora ações pedagógicas em parceria com os profissionais do Exército Brasileiro, encaixando-se nos moldes de escola militar.

Figura 2 - Segunda reunião dos bolsistas com a gestão da Escola Cívico-Militar Duque de Caxias.



O objetivo dessas reuniões foi acrescentar aos bolsistas as experiências e conhecimentos práticos e reais do dia a dia de professores e gestão escolar com os alunos, suas jornadas, bem como funções, papéis e direitos. O que, portanto, apontou principalmente para a figura do docente, na sua formação e suas responsabilidades, além de sua postura dentro da sala de aula e fora, como por exemplo, a organização e planejamento dos materiais didáticos, atividades e demais avaliações.

Nº	Objetivo da Atividade	Descrição sucinta da Atividade (inserir início e período de realização)	Resultados Alcançados
<i>Indicador da Atividade:</i> selecione.			
01	Reuniões de planejamento das ações com os supervisores.	Tiveram início no dia 20 de janeiro de 2021 e se prologaram por duas semanas. As reuniões foram realizadas na Escola Cívico-Militar Duque de Caxias com professores, supervisores e diretores e os bolsistas.	Conhecimento e experiências compartilhadas entre docentes, direção e bolsistas. Ciência acerca da estrutura física e da organização interna da Escola.
<i>Indicador da Atividade:</i> selecione.			
02	Apresentação do projeto “Valores”.	Projeto introduzido aos docentes no dia 29 de março de 2021 e segue em andamento até o presente período. Apresentação inicial sobre o caráter do projeto, que visa dialogar com os alunos acerca do combate de atitudes como bullying, corrupção, entre outros.	Conhecimento inicial acerca da natureza do projeto.

3 DESCRIÇÃO DA PRODUÇÃO EDUCACIONAL GERADA

Tabela 2- Produções Educacionais Geradas

Nº	Produção	Descrição	Link do Anexo
01	Portfólio	Apanhado de todos os documentos escolares apresentados pela supervisora da escola.	https://drive.google.com/file/d/1KUKonqJP5mH_IEmIEAVlr6Vu-GMSu0Br/view

3.1 Produções Didático-Pedagógicas

Não houve produções didático-pedagógicas durante as reuniões do grupo.

4 DIFICULDADES ENCONTRADAS

4.1 Gerais

De modo geral, as reformas na Escola Cívico Militar Duque de Caxias, principalmente no que tange à gestão pedagógica, se mostraram um empecilho para a realização das ações. Para os bolsistas e voluntários, ficou difícil de compreender o funcionamento da referida instituição, que há pouco tempo era Unidade Integrada e agora se torna Escola Cívico Militar. Além disso, a incompatibilidade de horários dos bolsistas, voluntários e dos demais docentes também configurou um empecilho para a realização dos encontros.

Por fim, pode-se considerar a atual situação pandêmica como uma das maiores limitadoras para o progresso do projeto, uma vez que medidas necessárias de isolamento social, bem como a suspensão das aulas presenciais tornaram impossível a observação das práticas docentes na escola.

4.2 Específicas



De modo específico, uma das dificuldades encontradas na Escola Cívico Militar Duque de Caxias, observada no primeiro encontro realizado entre os bolsistas no mês de janeiro/21, foi a reforma pela qual a escola está passando. A mesma já se encontra em reta final, mas, áreas como a biblioteca, secretaria e algumas salas de recursos ainda não estavam finalizadas e, junto a isso, muitos documentos, livros e objetos ainda não se situavam em seus devidos lugares. Entretanto, grande foi o empenho da equipe docente em receber os bolsistas e deixá-los a par de todo o funcionamento da escola.

Outro contratempo se mostrou com a possibilidade de todos os bolsistas participarem das duas reuniões efetivadas presencialmente na escola, até então. Alguns bolsistas apresentaram sinais de resfriado, e até mesmo de Covid-19. Entretanto, toda e qualquer informação pertinente ao projeto é repassada no grupo de WhatsApp.

ANEXO 1 – PORTFÓLIO DOS BOLSISTAS PIBID – ESCOLA CÍVICO-MILITAR DUQUE DE CAXIAS

1º Conteúdo: Documento contendo informações sobre os Eixos Administrativo, Didático-Pedagógico e Prático (Projetos Específicos da Escola).

Figura 3: cronograma de atividades organizado pela escola. Muitas atividades não puderam ser realizadas em virtude das dificuldades mencionadas no presente relatório.

HAROLDO - PIBID – REUNIÃO DE PLANEJAMENTO DAS AÇÕES COM OS SUPERVISORES	
DATA: 13/11	HORÁRIO: 10:30
DATA: 17/11	HORÁRIO: 15:00
DATA: 24/11	HORÁRIO: 15:00
DATA: 01/12	HORÁRIO: 15:00

1 – EIXO ADMINISTRATIVO
1º - Organograma da escola – Direção, supervisão escolar secretaria (nomes e competências), professor supervisor (PIBID)
2º - Projeto Político Pedagógico - apresentação geral
3º - Disposição das áreas escolares – salas de alunos/professores, banheiros de professores/alunos, cantina, biblioteca, laboratório
4º - Recursos (Projetor/Datashow, TV, sistema de som)
5º - Horário de funcionamento da escola - rotina escolar (entrada/saída, intervalo, atividades contra-turno)
6º - Calendário escolar (SEDUC e adaptações das escolas)
7º - Planejamento bimestral das disciplinas (plano de ensino anual - PEA, plano de atividade docente - PAD)
8º - Sistema acadêmico – local de registro das aulas , notas, faltas – acessar o sistema e mostra como funciona (SIAEP) - DOIS EVENTOS (NOÇÃO DE TEMPO)
9º - Plataformas Digitais adotadas pela rede/escola durante pandemia possibilitando ensino a distância e ensino híbrido esperado para 2021 (google classroom, google meet, WHATS APP etc)
10º - Avaliações – tipos usado na escola + processo de pendências adotado pelo estado - CRITÉRIOS USADOS NAS AVALIAÇÕES/APROVAÇÕES.
11º - Execução de projetos específicos na escola (projetos da escola, projetos de área, projetos interdisciplinares)

- Ensino das quatro habilidades
- Elaboração de materiais didáticos
- Tipos de avaliação
- Análise do Projeto Político Pedagógico
- Acompanhar (mostrar os resultados) programas de avaliação: Mais IDEB, SEAMA, OLIMPÍADAS.
- Salas de Projeto: Organização, disposição, funcionamento e mobiliário(tecnologia).
- Processo de captação de aluno e evasão e abandono.
- Ambiente escolar: Relacionamento pessoal, drogas, conflitos, etc.

3 - EIXO PRÁTICO - PROJETOS ESPECÍFICOS

- Projeto em parceria com a promotoria da educação - maria da penha
- Sobre o meio ambiente
- Projeto de área: língua inglesa (literatura - cultura popular - datas comemorativas)
- Núcleo de educação física - corrida estudantil -
- Ações Interdisciplinar em linguagens
- Robótica
- Sexta cultural (organizado pelas bibliotecárias)
- Sala de recurso - alunos especiais - auditivos e mentais

12º - Conselhos de Classes - REUNIÕES DE PAIS E RESPONSÁVEIS

13º - Regras de convívio na escola

14º - Distribuição de material didático

15º - Infraestrutura escolar à disposição das atividades pedagógicas.

16º - Ações específicas de funcionamento de alguma área específica

17º - Organização do horário dos professores - cet - negociação entre professor/direção em caso de falta - hora-extra -

18º - Conselho de pais e professores, conselho fiscal, grêmio estudantil

19º - Segurança (diária, acesso à escola, procedimentos de entrada, ronda escolar)

20º - Carreira do professor – organização, promoção, progressão, licenças, início do ano letivo, férias – pré-requisitos (estatuto e plano de carreiras do estado do MA)

2 - EIXO DIDÁTICO-PEDAGÓGICO

- Capacitação - formação continuada - cursos ofertados.

- Distribuição de livro didático

- O papel do professor

- Planejamento de aulas

- Gestão de conhecimento

- Gestão de sala

- Metodologias de ensino

Figura 4: cronograma de atividades organizado pela escola. Muitas atividades não puderam ser realizadas em virtude das dificuldades mencionadas no presente relatório.

2º conteúdo: documentos relacionados à matrícula de novos estudantes.

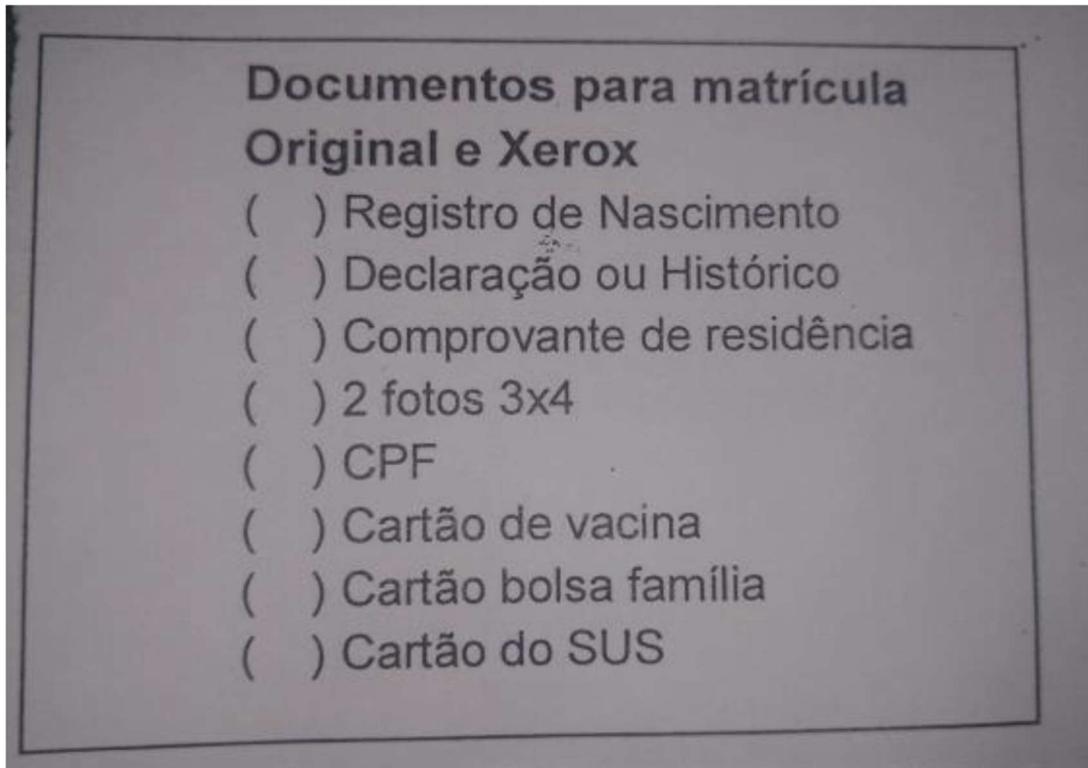


Figura 5: documentação necessária para o ato de matrícula de novos alunos na escola.



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
UNIDADE REGIONAL DE EDUCAÇÃO DE SÃO LUÍS
UNIDADE INTEGRADA "DUQUE DE CAXIAS"

FICHA DE ENTREVISTA

DADOS PESSOAIS:

NOME DO ALUNO(A): _____
DATA DE NASCIMENTO: ____/____/____ FONE: _____
NOME DA MÃE: _____
NOME DO PAI: _____
ENDEREÇO: _____

DADOS GERAIS

RELIGIÃO: _____ ESTADO CIVIL: _____
TRABALHA: ()SIM ()NÃO LOCAL DE TRABALHO: _____
ESCOLA ANTERIOR: _____
JÁ FOI REPROVADO: ()SIM ()NÃO QUANTAS VEZES? _____
MOTIVO DA REPROVAÇÃO: _____
QUAL O MOTIVO DA MUDANÇA DE ESCOLA? _____
O QUE VOCÊ ESPERA DESTA ESCOLA? _____
QUE TIPO DE PROFESSOR VOCÊ DESEJA TER? _____
O QUE VOCÊ ESPERA DOS SEUS COLEGAS DE TURMA? _____

DADOS DE COMPORTAMENTO:

VOCÊ SE ACHA UM BOM ALUNO? POR QUÊ? _____
VOCÊ SE RELACIONA BEM COM SEUS COLEGAS DE TURMA? _____
SE VOCÊ FOR AGREDIDO POR UM COLEGA DA ESCOLA OU DA TURMA, QUAL SERÁ A S
REAÇÃO? _____

VOCÊ TEM O HÁBITO DE:

- PEDIR DESCULPAS: ()SIM ()NÃO
- PEDIR LICENÇA: ()SIM ()NÃO
- PEDIR PERDÃO: ()SIM ()NÃO
- PERDOAR: ()SIM ()NÃO

VOCÊ É UM TIPO DE PESSOA QUE:

- NÃO LEVA DESAFORO PARA CASA: ()SIM ()NÃO
- PENSA ANTES DE AGIR: ()SIM ()NÃO
- AGE PARA DEPOIS REFLETIR: ()SIM ()NÃO

DADOS DE SAÚDE:

VOCÊ JÁ TOMOU REMÉDIO CONTROLADO?QUAL? _____
EM CASO DE UMA CRISE, O QUE A ESCOLA DEVE FAZER? _____
É ALÉRGICO A ALGUM MEDICAMENTO? _____

SÃO LUÍS ____/____/____

Figura 6: ficha de entrevista desenvolvida com os novos alunos da escola.



Prefeitura Municipal de São Luís
Secretaria Municipal de Educação
Superintendência do Ensino Fundamental
ESCOLA CÍVICO-MILITAR DUQUE DE CAXIAS

TERMO DE COMPROMISSO

O termo de compromisso, tendo em vista garantir uma educação de qualidade bem como o bom funcionamento desta Unidade de Ensino, trata de normas específicas estabelecidas no regulamento das Escolas Cívico-Militares. Devendo ser acatadas pelos pais/e ou responsáveis e cumpridas pelos alunos, durante o tempo em que permanecer como alunos da Escola Cívico-Militar Duque de Caxias.

1. Acatar a autoridade dos diretores, dos professores e funcionários, tratando-os com respeito e cordialidade;
2. Ser pontual e assíduo às obrigações escolares;
3. Apresentar-se devidamente uniformizado e com o mesmo em boas condições de uso;
4. Permanecer no estabelecimento de ensino durante o horário escolar, pois o aluno só será liberado antes do horário previsto mediante solicitação por escrito dos pais ou responsáveis.
5. Contribuir para a conservação e perfeita higiene do prédio e suas instalações, bem como mobiliário e todo material escolar de uso coletivo;
6. Indenizar os prejuízos quando causar danos materiais ao estabelecimento (pichações, quebra de móveis, de sanitários, ventiladores, etc...) bem como prejuízos a colegas, professores e funcionários;
7. Comparecer às comemorações, desfiles e reuniões convocados pela diretoria;
8. Devolver os livros em perfeito estado ao final do ano letivo, em caso de extravio dos mesmos o responsável deverá reembolsar a escola;
9. Estar presente no ato da matrícula e assinar o Termo de Compromisso;
10. Manter completo o material didático exigido;
11. Prestar assistência ao aluno, em suas necessidades e atividades escolares;
12. Manifestar ciência sobre comunicados e demais correspondências escolares, mediante aposição de sua rubrica na documentação apresentada;
13. Indicar um responsável substituto, nos casos de seu afastamento da sede da Ecim;
14. Renovar a matrícula do aluno sob sua responsabilidade, dentro dos prazos previstos pela escola;
15. Exercer efetivo acompanhamento do desempenho escolar e disciplinar do aluno, mantendo-se informado de seu rendimento escolar, de sua frequência aos trabalhos escolares e de seu comportamento;
16. Zelar pela conduta e pela boa apresentação do aluno, em suas atividades externas, principalmente quando uniformizado;
17. Cooperar na formação integral do aluno, observando as recomendações do Corpo de Monitores e da Seção Psicopedagógica;
18. Comunicar à Secretaria Escolar as alterações de dados pessoais e endereços;
19. Zelar para que o aluno mantenha em dia suas tarefas escolares e se interesse pela aprendizagem;

Figura 9: Termo de compromisso firmado com os novos alunos da instituição.



Declaro ter conhecimento dos deveres como responsável legal pelo aluno estabelecido neste Termo de Compromisso, comprometendo-me a cumpri-las integralmente e que, espontaneamente aceito, firmar o presente, com vitalidade de compromisso, para todos os fins de direito, inclusive junto às autoridades Federais, Estaduais ou Municipais, pedindo deferimento de vossa senhoria neste documento e a aceitação das condições acima.

São Luís, _____ de _____ de _____.

Assinatura do Aluno

Assinatura do Responsável

Assinatura do Funcionário Responsável

Figura 10: Termo de compromisso firmado com os novos alunos da instituição.



I – COMPOSIÇÃO DO NÚCLEO:

1.4 ESCOLA: CENTRO DE ENSINO CIDADE OPERÁRIA II

1.5 SUPERVISORA: MICHELLE CALDEIRA DE S. SILVA

1.6 BOLSISTAS e VOLUNTÁRIOS PID

Nº	NOME	- CPF	MATRÍCULA	E-MAIL
1	ANDRÉ FELIPE CRUZ CORREA	019964613-97	20180076764	felipecorrea1822@gmail.com
2	ANDREZA CLARA SOUSA SANTOS	05812085366	20190090346	andrezacassantos1@gmail.com
3	BEATRIZ SANTOS CABRAL -	61002051304	20180076826	biacabral.bc@gmail.com
4	ELDER SILVA RIBEIRO	081.599.463-09	20190090293	elder.silvaribeiro@gmail.com
5	ESTER LAVINNE CASTRO SOUSA	070.502.313-39	20180076577	esterlavinne.cs@gmail.com
6	LOUREN STER LAVRA BARROS	607.281.933-88	20180076700	lousbarros26@gmail.com
7	MARIA ZILDA ARAUJO RIBEIRO	619.810.163-09	20180076610	mariazildaribeiro655@gmail.com
8	PRISCILA PENHA MARTINS	609.842.573-65	20190090471	priscilapenham@gmail.com
9	CLÁUDIA REGINA GINÚ DOS SANTOS BARBOSA	620.188.363-07	20190090524	cacauginu@gmail.com

II – APRESENTAÇÃO DA ESCOLA

Participante do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência (PIBID), o Centro de Ensino Cidade Operária II é uma escola estadual localizada na Unidade 201 Rua 201 S/N, no bairro Cidade Operária no município de São Luís - Maranhão.

A escola é mantida pelo governo do estado, cuja filosofia adotada com ação focada nas diretrizes da política pública educacional inerente do ensino médio.

Autorizada pela Resolução nº 183/95, de 11 de outubro de 1995, seu funcionamento teve início em abril de 1994, após a reforma do prédio, realizada pelo então governador do Estado do Maranhão, José Ribamar Fiquene.

No ato da inauguração do C.E. Cidade Operária II, a estrutura física era composta de 11 salas de aula, diretoria, secretaria, cantina, sala de professores, banheiros, depósitos, pátio coberto. Em 2002, a escola passou 02 (dois) anos por uma reforma geral e ampliação do número de salas de aulas. Na época foram acrescentados ao prédio sala de vídeo, auditório, biblioteca, laboratório de informática, laboratório de química, 08 salas de aulas, banheiros e quadra de esporte. Em 2007 a escola recebeu outra quadra de esporte, também descoberta.

A estrutura administrativa é composta dos seguintes membros: 1 Gestora Geral (Sílvia Solange Amaral da Costa), 1 Gestor Auxiliar (Aliandro Carter Silva Borges), 1 Apoio Pedagógico (Francisco das Chagas Araújo), 53 profissionais integram o corpo docente e aproximadamente 600 discentes.

III - ATIVIDADES DESENVOLVIDAS E RESULTADOS ALCANÇADOS

Orientações Gerais

Nº	Objetivo da Atividade	Descrição sucinta da Atividade (inserir início e período de realização)	Resultados Alcançados
01	<i>Indicador da Atividade:</i> Participação e interação nas atividades remotas (síncronas e assíncronas) Plataformas utilizadas.		
	Estabelecer um canal de comunicação direta entre supervisora e bolsistas/voluntários	Criação de grupo de whatsapp (Inglês – CE Cidade Operária II)	O grupo na plataforma whatsapp foi criado com sucesso, sendo o nosso principal canal de comunicação. Todos os alunos (bolsistas e voluntários) e a professora supervisora estão inseridos no grupo e fazem parte ativamente das conversas propostas. O grupo serve como canal para o compartilhamento de atividades e reuniões relacionadas à escola. A professora supervisora está sempre nos atualizando e enviando materiais de suporte, nos inserindo nas atividades da escola e outros assuntos pertinentes.
	Possibilitar apresentação de informações referente à realidade escolar Promover discussões e impressões acerca de leituras diversas Estimular a socialização de experiências e conhecimentos	Encontros virtuais periódicos entre supervisor, bolsistas e voluntários (vide anexo I) - Apresentações de materiais; - Compartilhamento de experiências; - Orientações para estudos e atividades; - Esclarecimentos diversos;	Como pode ser visto na lista de frequência, a assiduidade dos alunos nas reuniões propostas são, em sua maioria, 100%. Há uma participação ativa de todos os alunos nos encontros e atividades propostas. A partir da apresentação de materiais vindo da professora supervisora, nós trocamos experiências entre si, uma vez que muitos alunos do grupo já exercitam a licenciatura (como professores, estagiários, etc), tornando nossos encontros mais dinâmicos. A professora supervisora é sempre bastante clara e uma ótima orientadora nas atividades propostas; quando existem dúvidas, estas são sempre sanadas sem maior dificuldade pela orientadora, com o máximo de detalhes possível, o que ajuda a estimular o nosso conhecimento e o nosso engajamento com o projeto, por sabermos que temos uma



		Link: (vide anexo I – lista de reuniões virtuais)	pessoa sempre apta para responder as dúvidas, além de ajudar, indiretamente, na socialização dentro do grupo.
02	<i>Indicador da Atividade:</i> Participação em planejamento, observação e execução (projeção) de ações nos diferentes espaços escolares.		
	<i>-Conhecer as dependências físicas e recursos da escola alvo</i> <i>-Contato com a formação feita pela SEDUC</i>	Visita presencial a escola alvo – CE Cidade Operária II Vide Anexo III, Item 2 – Compilação de respostas coletadas a partir de questionário sobre a caracterização do espaço escolar.	A visita presencial à escola alvo CE Cidade Operaria II ocorreu no dia 14.12.2020. Como esperado, nem todos os bolsistas e voluntários compareceram devido à pandemia de COVID-19. Contudo, aqueles que puderam se fazer presentes tiveram a oportunidade de conhecer as dependências da escola e a estrutura das salas de aula. -As salas de aula, em maior parte, ainda possuem ventiladores, somente algumas já estão equipadas com ar condicionado, a escola conta também com duas quadras poliesportivas, as duas sem cobertura, e um pátio interno. A escola conta também com uma cantina, porém sem refeitório. De um modo geral, foi possível observar o local de estudo dos alunos e as condições em que estes estão durante o período de aulas presenciais, que até o presente momento estão suspensas devido à pandemia.

<p>Fomentar conhecimento relacionado plataformas tecnológicas para facilitação do processo educacional remoto.</p>	<p>Formação pedagógica para a rede estadual, em formato virtual no Youtube.</p> <p>Link: (https://www.youtube.com/watch?v=3D8kXRP42ig).</p>	<p>A proposta desta formação foi de apresentar plataformas digitais que auxiliam no processo de ensino-aprendizagem. As plataformas digitais apresentaram no último ano um papel importante para a continuação do ensino nas escolas durante a pandemia. Portanto, esta jornada de formação pedagógica serviu para auxiliar os professores a utilizarem ferramentas digitais, como o google meet e suas extensões que facilitam o contato entre professor e aluno. Na palestra apresentada no link, foi explicado as variadas ferramentas que o Google disponibilizou de forma gratuita para facilitar o contato entre as pessoas e auxiliar no trabalho. A ferramenta se tornou ainda mais importante no mundo educacional, uma vez que se tornou indispensável para dar continuidade no processo de ensino-aprendizagem. Apesar desta facilidade, ainda é possível notar algumas dificuldades, uma delas é a conexão e o não acesso há algumas ferramentas ou configurações. As dificuldades de conexão são inevitáveis, visto que alguns alunos vivem em situação de vulnerabilidade e outros não possuem acesso a internet. Porém, apesar destas adversidades, a palestra foi de suma importância para professores e acadêmicos, pois por meio dela foi possível conhecer a riqueza que o mundo digital proporciona para o processo de ensino, que podem ser levadas para além do momento pandêmico.</p>
<p>Proporcionar o acompanhamento das aulas de língua inglesa, na modalidade remota, propiciando a vivência escolar durante a pandemia.</p>	<p>Aulas de Língua Inglesa – Modalidade Remota</p> <p>Link: 1ª Série: https://meet.google.com/zwi-exgo-nno</p>	<p>Durante o acompanhamento das aulas semanais da matéria de língua inglesa foi possível ser observado a interação entre alunos e professora, mesmo no modelo virtual de aulas, pela plataforma Google Meet. As turmas de primeiro, segundo e terceiro ano se mostraram participativas especialmente pelo <i>chat</i> da turma, a interação oral nem sempre era realizada entre professora e alunos, que preferiam se manifestar por meio da escrita.</p>

		<p>2^a Série: https://meet.google.com/xok-gsnt-fuw (mat) https://meet.google.com/tva-npyv-hby (ves)</p> <p>3^a Série: https://meet.google.com/ztg-yagr-vin (mat) https://meet.google.com/nwd-yojk-phv (ves)</p>	<p>Foi possível observar também que os professores mantêm o contato com alunos para envio de atividades e trabalhos principalmente pela plataforma <i>Google Classroom</i>.</p>
03	<p><i>Indicador da Atividade:</i> Relação das atividades desenvolvidas nos subprojetos com os objetos de conhecimento da BNCC.</p> <p>Proporcionar maior experiência na formação de futuros professores, possibilitando a criação de disciplinas eletivas.</p> <p>Enriquecer o conhecimento acerca das dependências físicas da escola.</p> <p>Aprimorar o conhecimento acerca das novas formas de ensino (Híbrido e remoto),</p>	<p>Criação de disciplinas eletivas.</p> <p>Realizar a criação de um infográfico acerca do Ensino Híbrido vs Ensino Remoto.</p> <p>Elaboração de um memorial a respeito do real e do ideal em relação ao ensino de Língua Inglesa¹.</p>	<p>A partir da atividade proposta acerca das eletivas foi proporcionado aos bolsistas a possibilidade de criar uma disciplina eletiva, propiciando o conhecimento, desenvolvendo mais a compreensão e um maior domínio a respeito dessas novas tipologias de disciplina.</p> <p>Através do formulário sobre as dependências físicas da escola, os bolsistas puderam expor seus conhecimentos adquiridos por meio da visita realizada à instituição de ensino, e aqueles que não puderam participar da visita puderam ter acesso a informações compartilhadas por seus colegas que realizaram a visita a escola.</p> <p>Por meio do infográfico, os bolsistas puderam expor suas descobertas acerca do ensino híbrido e remoto, relatando as características desses formatos de ensino, suas vantagens e desvantagens, entre outras informações.</p>

¹ Produções disponíveis na íntegra em arquivos .pdf.

	<p>proporcionadas pelo período de pandemia.</p> <p>Estabelecer um paralelo entre a realidade e o ideal proposto para o ensino da Língua Inglesa.</p>	<p>Link: Compartilhamentos em formato word via whatsapp e e-mails.</p>	<p>O memorial proposto proporcionou aos participantes do projeto refletirem acerca da realidade e do ideal em relação ao ensino de Língua Inglesa, proporcionando assim uma reflexão acerca do ensino-aprendizagem da Língua Inglesa.</p>
04	<p><i>Indicador da Atividade:</i> Estudo do contexto educacional, por meio da análise dos documentos que orientam as ações da escola, participação e acompanhamento das instâncias colegiadas da escola.</p>		
	<p>Oportunizar a familiarização com a operacionalização de atividades escolares conforme previsão da rede estadual de ensino a partir de documentos diversos.</p>	<p>Cadernos pedagógicos</p> <p>Apresentações de slides</p> <p>Documentos Escolares</p> <p>Regulamentações (Vide Anexo II: lista de materiais de leitura)</p> <p>Link: Compartilhamentos em formato pdf via whatsapp e e-mails.</p>	<p>Por meio desses materiais disponibilizados, pode-se compreender a realidade escolar do CE Cidade Operária II. Além disso, possibilitou o contato maior e mais concreto com as diretrizes da escola e com todo o processo que proporciona uma melhor organização das atividades. Diante disso, os bolsistas receberam a oportunidade de entender o ensino para além da sala de aula e tudo que o norteia.</p>
Nº	Objetivo da Atividade	Descrição sucinta da Atividade (inserir início e período de realização)	Resultados Alcançados
05	<p><i>Indicador da Atividade:</i> Aperfeiçoamento de habilidades de leitura, escrita e fala.</p>		
	<p>Aplicar os conhecimentos teóricos adquiridos em estudos e encontros</p>	<p>Propostas de disciplinas eletivas na área de linguagens e suas tecnologias</p>	<p>A proposta tinha como objetivo colocar em prática os conhecimentos teóricos obtidos com os materiais compartilhados virtualmente, e também mediante as discussões e colaborações feitas nas reuniões com a professora Michele. O saldo obtido</p>



virtuais para a produção de propostas eletivas estimulando os processos de investigação e criação.	Link: (Anexo I e II)		mostrou-se positivo à medida em que houve uma troca rica de saberes entre os discentes e a orientadora, além de que estimulou o processo criativo dos alunos que demonstraram domínio do conteúdo e inovação com diferentes propostas para a mesma eletiva.. As apresentações foram importantes para compartilhar ideias e produções que em algum momento podem ser colocadas em prática.
----------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

DIFICULDADES ENCONTRADAS

Gerais

- Vivência escolar ‘normal’ impossibilitada pela pandemia COVID 19.
- Escassez de encontros presenciais para o reconhecimento do espaço físico da escola e presenciar a prática docente dentro do ambiente escolar.

Específicas

- A disponibilidade de todos os bolsistas e voluntários para participar das reuniões agendadas.
- Dificuldade de acesso nas aulas on-line, causada pelo contato limitado com a administração da escola.
- A mudança na estrutura dos períodos letivos devido à pandemia.
- A frequente instabilidade na conexão de alunos e professores para realização das tarefas e aulas virtuais.
- Suspensão de atividades presenciais
- Dependência em atividades remotas



ANEXO I – LISTA DE ENCONTROS VIRTUAIS

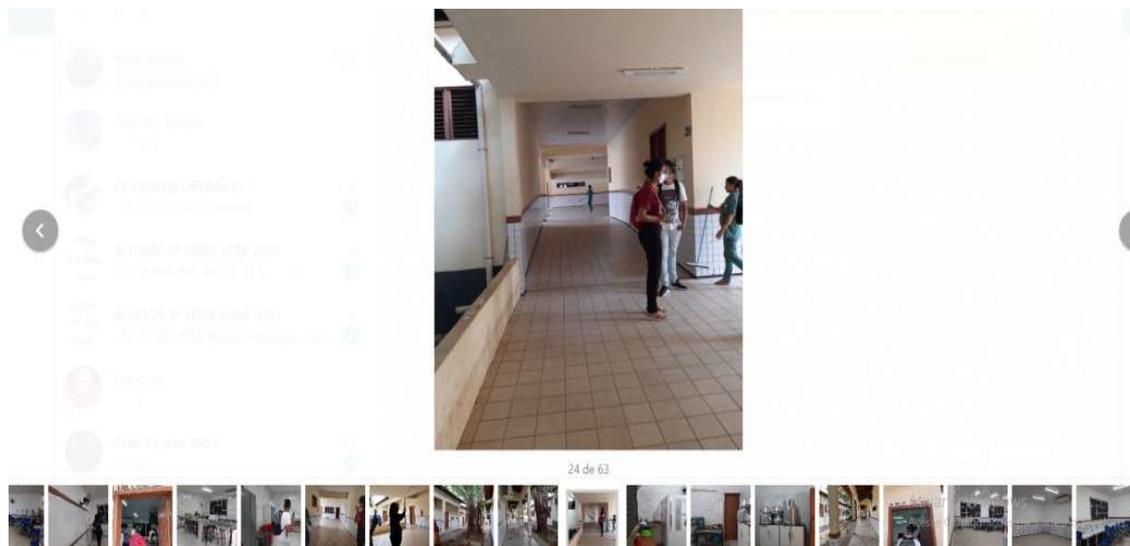
NS	DATA	CONTEÚDO	LINK
1	04/12/2020	Apresentação de coordenador/supervisores e discentes/bolsistas/voluntários e informações gerais sobre o programa	https://meet.google.com/ero-mhqv-gqv
2	09/12/2020	Apresentação do programa e introdução à escola alvo – CE CIDADE OPERÁRIA II)	https://meet.google.com/nzx-tumq-hah
3	12/01/2021	Discussão sobre operacionalização de atividades escolares a partir da leitura do caderno pedagógico compartilhado estabelecendo paralelo com a realidade vivenciada	https://meet.google.com/rji-dfaj-vke
4	02/02/2021	- Caderno de Língua Estrangeira Moderna (Orientações Curriculares Para o Ensino Médio) - Encerramento do Ano Letivo de 2020	https://meet.google.com/kqt-dzir-kbv
5	22/02/2021	convite) para acolhimento de estudantes das 2ª e 3ª séries do Ensino Médio como início de atividades no ano letivo de 2021.	https://meet.google.com/dwe-koxj-xxl
6	25/02/2021	- Acolhimento para o Ano Letivo 2021 - Ciclo de Aprendizagem – Continuum Curricular - Calendário Escolar 2021 - Formas de Ensino: Híbrido e Remoto - Avaliação da Aprendizagem - Novo Ensino Médio	https://meet.google.com/ayy-vovt-xyi
7	08/03/2021	1 - Informações sobre o cronograma mensal da CAPES; 2 - Cronograma de atividades dos Núcleos; 3 - Orientações sobre os Relatórios de atividades; 4 - O que ocorrer.	https://meet.google.com/nir-gxrn-pjf
8	24/03/2021	Andamento das atividades escolares: aulas no ensino remoto. Proposta de atividade de produção – elaboração de eletiva	https://meet.google.com/qjm-svpp-pzp
9	19/03/2021	Apresentações de propostas de eletivas (individual e/ou dupla)	https://meet.google.com/gkw-qpwz-aew
10	20/03/2021	Continuação de apresentações de propostas de eletivas (individual e/ou dupla)	https://meet.google.com/zrs-tqdw-mta
11	20/03/2021	Reunião de Núcleo de Língua Inglesa – Coordenação Geral, Coordenação de Área, Supervisores, Bolsistas e Voluntários	https://meet.google.com/nir-gxrn-pjf
12	22/03/2021	Conclusão de apresentações de propostas de eletivas (individual e/ou dupla)	https://meet.google.com/qyb-jbdm-smg

ANEXO II – LISTA DE MATERIAIS DE LEITURA/ESTUDO COMPARTILHADOS

NS	DATA	MATERIAL DE LEITURA
1	05/01/2021	Caderno pedagógico – orientações pedagógicas para o ano letivo 2020
2	18/01/2021	Caderno de língua estrangeira moderna – orientações curriculares) Apresentação de slides sobre encerramento de ano letivo 2020 e preparações para o ano letivo de 2021 (SEDUC MA)
3	08/02/2021	Pasta Compactada – Materiais Diversos – Formação Pedagógica (SEDUC MA) Apresentações de slides sobre gmail, google forms, google classroom, entre outras ferramentas.
4	21/02/2021	Pasta Compactada – Materiais Diversos – Formação Pedagógica (CE CIDADE OPERÁRIA II) Apresentações de Slides (Apresentação de jornada, Ciclo de Aprendizagem, Avaliação da Aprendizagem, Busca Ativa, Ensino Híbrido x Ensino Remoto, Acolhimento de Estudantes) Disciplinas Eletivas (Guia de Eletivas, Eletiva Orientações de 26 06, Orientações Compiladas sobre Projeto de Vida e Eletivas) Documentos Escolares(Calendário Escolar 2021, Matriz Provisória de 2021) Regulamentações (Decreto nº 35.897, Documento Curricular do Território Maranhense, Portaria nº 080/2021)
5	26/02/2021	Pasta Compactada – Materiais Diversos – Disciplina de LI Horários de Aulas – Modalidade Remota Planos de Ensino Anual e Atividades Docente – Ano Letivo 2021 Propostas de Eletivas Avaliações Diagnósticas
6	07/04/2021	Apresentação de slides – NOVO ENSINO MÉDIO – Formação sobre Eletivas (ICE)

ANEXO III:

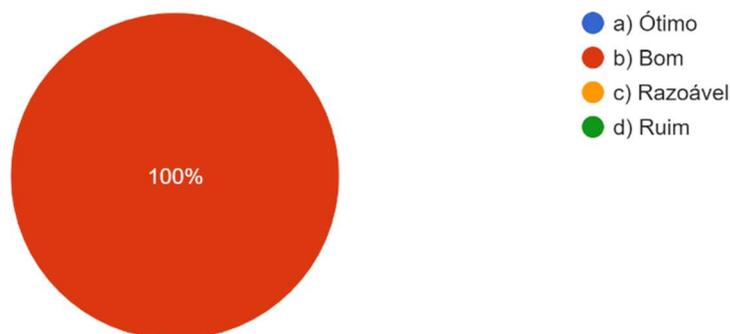
1. Visita Presencial



2. Compilação de respostas – Questionário sobre a caracterização do Espaço Escolar

1 - Qual a sua opinião quanto ao espaço físico da escola, como um todo?

10 respostas



2 - Quanto as suas dependências físicas, a escola possui

10 respostas



3 - Você considera que algum espaço deveria ser adicionado ou que necessitaria ser melhorado? Qual (is)? 10 respostas

Todas as salas de aula poderiam possuir ar-condicionado, a quadra poderia ser coberta.

Talvez seja mais necessário aplicar melhorias, tendo em vista que o espaço já é bom e privilegia diversos âmbitos.

O laboratório de informática deveria ser melhorado, os computadores precisam ser renovados.

O ambiente é satisfatório, mas os aparatos tecnológicos devem ser melhorados.

Não.

Sim, o laboratório de informática.

Sim, laboratório de linguagens, pois pode proporcionar pesquisas em relação a essa área, assim estimulando os alunos.

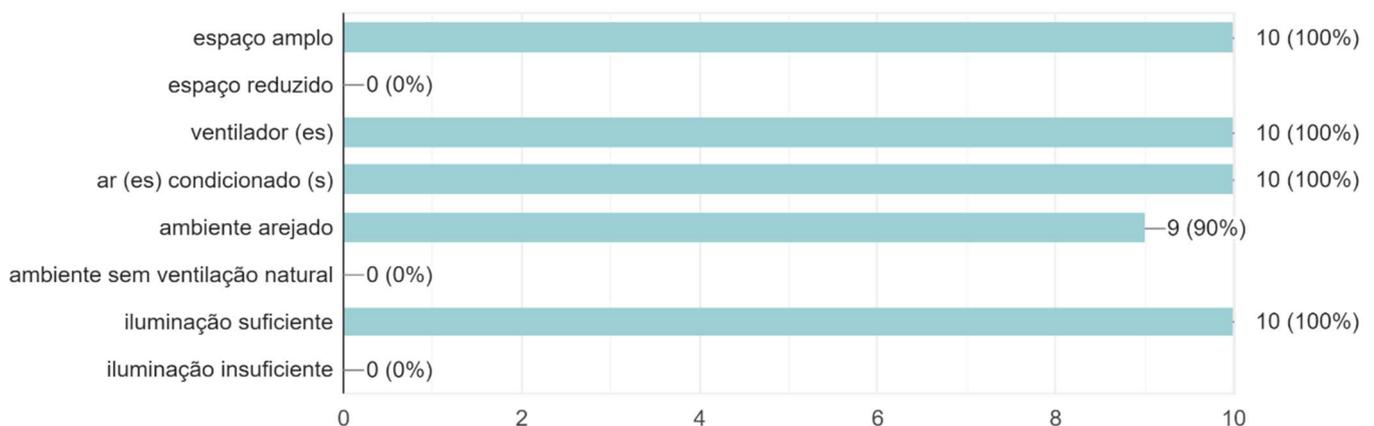
A escola poderia conter laboratório de linguagens, além de cozinha e cantina, . Quanto a melhoria, as quadras esportivas deveriam ser cobertas para evitar o seu desgaste devido ao clima.

A cantina poderia ser adicionada, pois comportaria os lanches de maneira apropriada e segura.

Acessibilidade a portadores de necessidades especiais é um espaço na qual seria interessante ser adicionado, haja vista a pluralidade de alunos que a escola, como uma instituição de ensino, deve aportar.

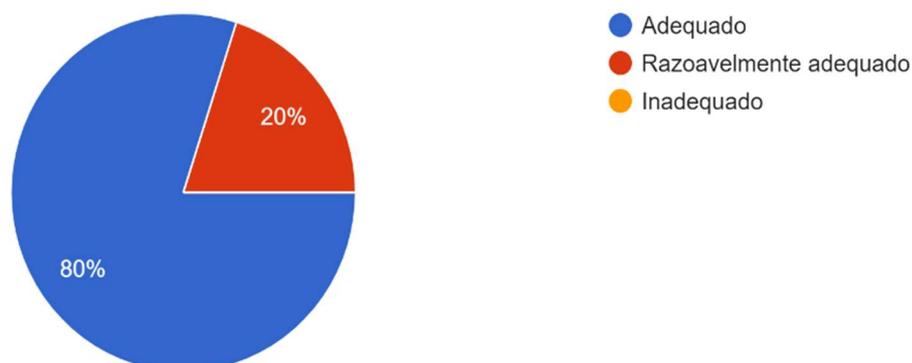
4 - As salas de aulas possuem

10 respostas



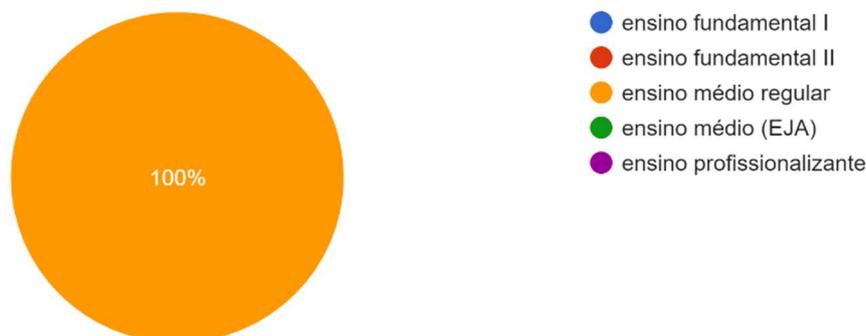
5 - Considerando a aprendizagem do aluno, você acredita que o espaço físico oferecido está

10 respostas



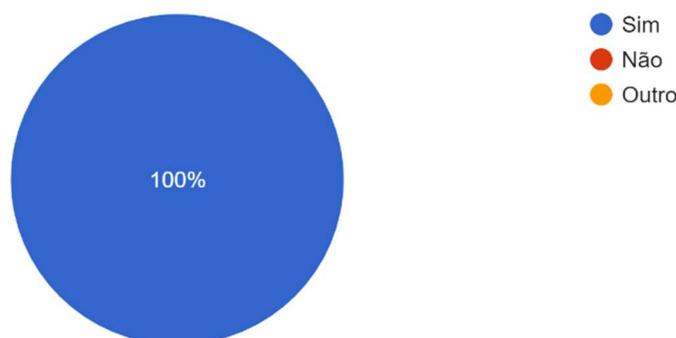
6 - Quanto as modalidades de ensino, a escola oferece

10 respostas



7 - A escola é piloto do Novo Ensino Médio?

10 respostas



8 - Utilize este espaço para acrescentar alguma outra informação ou depoimento sobre seu primeiro contato com a instituição de ensino. 10 respostas

Parece razoável, e atende ao que é necessário para o ensino.

A escola me parece ser bem estruturada e, além disso, a parte administrativa da escola mostra-se muito competente.

O espaço da escola é relativamente grande e possui uma boa disposição de salas. É um espaço adequado para o ensino médio, algumas coisas podem ser melhoradas ainda.

A escola possui uma boa estrutura para proporcionar um processo de ensino e aprendizado satisfatório para seus alunos, bem como professores.

Foi um contato necessário e muito gratificante, pois a escola apresenta muitos recursos para o ensino-aprendizagem dos alunos e contém uma área muito ampla e arejada o que ajuda nessa caminhada escolar. Muito bom.

Por não ter participado da visita física, não tenho muito a dizer acerca da escola, porém através das imagens proporcionadas no grupo e das conversas com os bolsistas que participaram da visita, pode-se dizer que o ambiente é adequado para os alunos de ensino médio.

A primeira impressão que tive da escola foi uma sensação de conforto, pois apresenta um espaço muito amplo de pátio, as salas são grandes, apesar da observação quanto as quadras descobertas, os funcionários pareciam ser atenciosos e zelosos quanto ao ambiente.

Apesar do contato limitado, pode-se perceber o zelo pelo patrimônio. Sua estrutura proporciona um certo conforto e segurança para os estudantes, algo que, indiretamente, influencia na disposição do aluno à aprendizagem.

A estrutura física da escola é boa se comparada a outras escolas públicas que se encontram em estados precários, mas alguns pontos podem ser melhorados, como por exemplo, a quadra esportiva que não é coberta e minimiza as possibilidades de trabalhar educação física e outras atividades ativas com os alunos.

3. Programação Formação Pedagógica – SEDUC MA

SEDUC GOVERNO DO MARANHÃO
SÃO LUÍS, 21 de janeiro de 2021.

CI Circular Nº 07/2021 – SAGEA/SEDUC

DE: NÁDYA CHRISTINA GUIMARÃES DUTRA
Secretária Adjunta de Gestão da Rede do Ensino e da Aprendizagem

PARA: GESTORES/AS DAS UNIDADES REGIONAIS DE EDUCAÇÃO

ASSUNTO: Formação de gestores e supervisores das escolas regulares sobre o uso do SIGEP (Sistema Integrado de Gestão de Pessoas)

Prezados/as Gestores/as,

Informamos da necessidade de alteração de data relacionada à **Formação de Gestores, Supervisores Escolares e apoios pedagógicos para o uso do SIGEP**. O mencionado curso será transmitido pelo canal oficial da SEDUC MA no Youtube, com a seguinte data:

Data	Turno	Horário	Temática
25/01	Matutino	10:00 – 12:00	Lotação e Mapeamento Escolar no SIGEP.

O curso será destinado exclusivamente aos Gestores Escolares da Rede Estadual de Ensino. A inscrição acontecerá no período de 22 a 24/01/2021, via formulário do Google Forms, disponível em: <https://forms.gle/YS2zhfqQ6zN8qvJ6>.

Na oportunidade, retificamos a C.I. Circular nº 06/2021 – SAGEA/SEDUC quanto ao cronograma referente à Formação de Professores do Ensino Médio sobre o uso de tecnologias a serviço do ensino, cuja alteração de horário acontece apenas no primeiro dia, ocorrendo em um turno, conforme cronograma abaixo:

Data	Turno	Horário	Temática
25/01	Vespertino	14h00 – 17h00	Google e Gmail Institucional
26/01	Matutino	09h00 – 12h00	Google Meet e Extensões
	Vespertino	14h00 – 17h00	
27/01	Matutino	09h00 – 12h00	Google Forms: Planejamento, Aplicação e Monitoramento
	Vespertino	14h00 – 17h00	
28/01	Matutino	09h00 – 12h00	Google Classroom: Criação, utilização e monitoramento
	Vespertino	14h00 – 17h00	
29/01	Matutino	09h00 – 12h00	SIAEP: guia de uso
	Vespertino	14h00 – 17h00	

Aliandro Diretor
COMUNICADO –Jornada Pedagógica 2021

Prezado(a) Professor(a),

Tendo em vista a alta crescente nos casos de covid-19, com elevada taxa de ocupação dos leitos de UTI na Grande Ilha, e a **necessidade de preservar a integridade física e a saúde de toda equipe docente e pedagógica desta instituição**, DECIDIMOS pela continuidade da Jornada Pedagógica 2021 no formato REMOTO, via Meet, até a próxima sexta-feira 12/2. Para próxima semana reavaliaremos o quadro.

Desta forma, fica convocado todo **CORPO DOCENTE** (matutino e vespertino) para 2º Dia da Nossa Jornada, de **forma REMOTA/ONLINE, às 8h30**. O link será disponibilizado até 30 minutos antes do início.

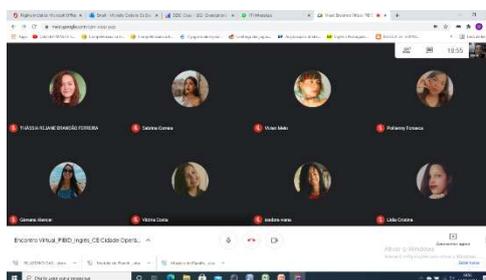
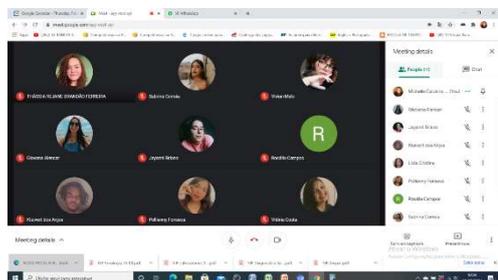
Período online da Jornada: 10 a 12/2/2021
Horário: 8h30.

OBS: Será registrada a frequência de participação docente.

Atenciosamente,
GESTÃO ESCOLAR
Centro de Ensino Cidade Operária II

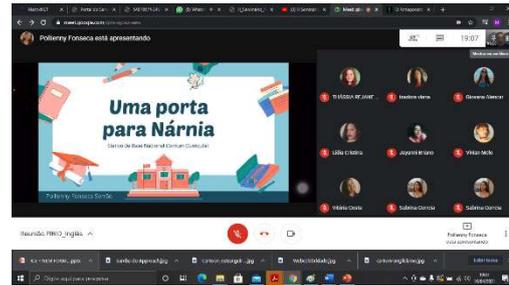
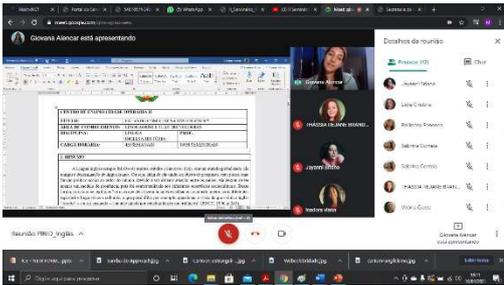
21:45

4. Encontros Virtuais





UNIVERSIDADE
ESTADUAL DO
MARANHÃO



5. AMOSTRAS - INFOGRÁFICOS (ENSINO REMOTO/ENSINO HÍBRIDO)

ENSINO REMOTO VS ENSINO HÍBRIDO

ENSINO HÍBRIDO

Características:

- Mistura o ensino virtual e o ensino presencial;
- As aulas não ocorrem necessariamente em tempo real;
- Generalmente o professor fornece acesso de plataformas digitais algum material para o aluno realizar a leitura e se preparar para o encontro com o professor;
- Prevede inserir a tecnologia de forma avançada nos conteúdos da aula.

ENSINO REMOTO

Características:

- Aulas síncronas, ou seja, ocorrem ao vivo e no mesmo dia e horário das aulas presenciais;
- As aulas podem ser gravadas, mas o ideal é ter a mesma dinâmica do ensino presencial;
- Há interação entre os alunos e professores no espaço digital da sala de aula.

ENSINO HÍBRIDO

Vantagens:

- Proporciona ao aluno maior autonomia, pois mesmo com os professores ainda realizando aulas, os alunos também vão em busca dos conteúdos individualmente;
- Aumenta o interesse dos alunos, pois utiliza a tecnologia em sala de aula, desenvolvendo a criatividade dos

ENSINO REMOTO

Vantagens:

- Durante o período de pandemia, a maior vantagem desse formato de ensino é a diminuição do risco de contágio do coronavírus;
- O cronograma das aulas é mais flexível, pode ser adaptado para os alunos, pais e professores, especialmente se o formato de aula for assíncrona.

Ensino Remoto X Ensino Híbrido

Buscando amenizar os impactos da pandemia na educação, os métodos de ensino remoto e ensino híbrido têm sido aplicados em escolas de todo o país ao longo do último ano.

Remoto	Híbrido
<p>Como funciona?</p>  <p>No ensino remoto, todos os alunos acompanham as aulas de suas casas através das videochamadas; ferramentas como o Google Classroom auxiliam na execução de atividades, provas, etc. As aulas podem ocorrer de forma síncrona - com o professor ministrando a aula - ou assíncrona - materiais ou atividades são disponibilizados pelo professor para os alunos estudarem sem a presença do professor.</p>	<p>Como funciona?</p>  <p>A modalidade híbrida consiste em aulas presenciais que são transmitidas virtualmente; o ensino híbrido pode ocorrer de duas maneiras: com rotação de alunos, quando um grupo de alunos acompanha as aulas presenciais e o restante da turma acompanha remotamente; sem rotação de alunos, quando a escolha de ir para a escola ou acompanhar de casa é livre.</p>
<p>Vantagens</p> <ul style="list-style-type: none"> A saúde dos alunos não é posta em risco; Os alunos têm maior liberdade para acompanhar as aulas e focar as atividades da forma que lhes for mais cômoda; Diferentes recursos podem ser utilizados ao decorrer das aulas. 	<p>Vantagens</p> <ul style="list-style-type: none"> A distância entre professor e aluno é diminuída; Modalidade de ensino mais próxima da realidade pré-pandemia; Os alunos que acompanham de casa se sentem mais próximos da sala de aula/rotina escolar que na modalidade remota.
<p>Desvantagens</p>	

ENSINO HÍBRIDO VS. ENSINO REMOTO

UMA BREVE INTRODUÇÃO

"Ensino remoto", "Ensino híbrido" são expressões que se tornaram parte da nossa nova rotina, devido a pandemia de Covid-19 pela qual estamos passando. Mas você sabe a que essas expressões significam? Ou imagina que significam a mesma coisa? Primeiro de tudo, essas expressões tem significados diferentes e funcionam na prática de formas distintas.



A DENOMINAÇÃO "ENSINO REMOTO" SE REFERE A TRANSMISSÃO EM TEMPO REAL DAS AULAS LETIVAS (DIFERENTEMENTE DO EAD QUE POSSUI UMA ESTRUTURA POLÍTICA E DIDÁTICA-PEDAGÓGICA COMPLETA). AO PASSO QUE O ENSINO HÍBRIDO É UMA METODOLOGIA QUE COMBINA A APRENDIZAGEM PRESENCIAL E REMOTA, PERMITINDO QUE O ALUNO ESTUDE SOZINHO ONLINE OU EM SALA DE AULA INTERAGINDO COM OS COLEGAS E O PROFESSOR.



UMA PESQUISA FEITA PELO GRUPO TEMÁTICO EDUCACIONAL EM 2020 SOBRE O ENSINO REMOTO E ENSINO HÍBRIDO COM 300 RESPONDENTES ENTRE PROFESSORES, GESTORES E RESPONSÁVEIS POR ALUNOS DA EDUCAÇÃO BÁSICA, GRANDE PARTE DA REGIÃO SUDESTE DO BRASIL E DA REDE PARTICULAR DE ENSINO. A PESQUISA MOSTROU ALGUNS RESULTADOS ALARMANTES.



Cerca de 65% das escolas não voltaram às aulas presenciais e, das que voltaram, boa parte dos estudantes não compareceu, embora, de maneira geral, tenham expressado sentir falta das aulas presenciais.



Cerca de 20% foram apenas para casos específicos, como aulas extracurriculares ou para esclarecer dúvidas.

Tendo em vista os dados e resultados alarmantes é preciso capacitar os profissionais para que saibam dominar os ferramentas que agora irão fazer parte do seu cotidiano no trabalho. Entre essas e outras no ensino nas modalidades híbrida e remota no ano anterior, é perceptível a evolução em algumas áreas com alunos e docentes.

ENSINOS REMOTO

VANTAGENS

- ZERO LOCOMOÇÃO
- FLEXIBILIDADE DE TEMPO
- FLEXIBILIDADE DE ESPAÇO

DESVANTAGENS

- POUCO CONTATO COM COLEGAS DE TURMA
- POUCA INTERAÇÃO, DEBIDO À EXPOSIÇÃO À TELA
- FACILIDADE DE DISTRAÇÃO

HÍBRIDO

VANTAGENS

- PARTICIPAÇÃO DE TEÓRICOS NA PRÁTICA APRENDIZADORA
- MAIOR SITUAÇÃO DO ALUNO
- INTERATIVIDADE

DESVANTAGENS

- POUCA ESCOLAR, TAMBÉM, O ENSINO HÍBRIDO, NÃO TRAZ CONTATO AS SUAS DESVANTAGENS
- EM MUITAS ESCOLAS, POUCOS ALUNOS POSSUÍM UM BOM ACESSO À INTERNET
- ESCALA FORMAÇÃO TECNOLÓGICA DOS PROFESSORES

ENSINO HÍBRIDO

CARACTERÍSTICAS

- ✓ O ensino híbrido é presencial ou completamente online, além de dar mais autonomia para o aluno, fazendo com que ele aprenda melhor as aulas.
- ✓ O ensino do Ensino Híbrido, oferece alguns materiais que podem ser adaptados, como: revisão por matérias, laboratório interativo, relação individual e a aula invertida.
- ✓ Flexibilidade: tem momentos presenciais e momentos de conteúdos e aprendizagem online, nos momentos virtuais, e além de proporcionar:

DESVANTAGENS

- ✓ A necessidade de aprender tecnologia: computadores, tablets, celular e o mais importante, adquirir as ferramentas de ensino híbrido.
- ✓ Possibilidade de distrações por parte de alguns alunos, durante as aulas a distância.
- ✓ Tendência diferenciada no momento online, em relação a realização de exercícios ou contextualização de conteúdos.

ENSINO REMOTO

CARACTERÍSTICAS

- ✓ No ensino remoto, se utiliza alta tecnologia em tempo real em ambientes virtuais para todos.
- ✓ As aulas ocorrem nos mesmos horários que durante as aulas presenciais.
- ✓ Trata-se de uma estratégia rígida para manter a disciplina de estudos, para que o ensino não seja prejudicado.

DESVANTAGENS

- ✓ O acesso à tecnologia ainda é um desafio para muitos estudantes brasileiros que não possuem condições para o uso regular de vídeos, PDFs, áudio.
- ✓ A boa atitude do estudante com a internet pode afetar a concentração nas aulas.
- ✓ A interação entre alunos e professores tende a ser mais limitada, pelo menor contato humano em si.

SEMELHANÇAS

- ✓ As aulas são ministradas em ambientes virtuais.
- ✓ Atividades avaliativas podem ser aplicadas através de plataformas digitais nos dois modalidades.

DIFERENÇAS

- ✓ O ensino remoto acontece somente no ambiente virtual, diferente do ensino híbrido.
- ✓ Recursos híbridos são desenvolvidos em aulas presenciais, em horários regulares, diferentes do ensino remoto.

Ensino Híbrido vs Ensino Remoto

LINHA DO TEMPO DE CARREIRA PROFISSIONAL

ENSINO HÍBRIDO VS ENSINO REMOTO

Vivian Jordanna Carvalho de Melo Azevedo

DAS AULAS REMOTAS

- No modalidade remota as aulas acontecem em plataformas de streaming.
- As aulas ocorrem em tempo real e no mesmo horário em que as aulas presenciais ocorreriam.

DAS AULAS HÍBRIDAS

- No ensino híbrido as aulas podem acontecer de forma assíncrona ou síncrona.
- No novo modelo híbrido de aulas, as turmas são divididas em grupos separados se revezam presencialmente durante semanas diferentes.

DOS CONTEÚDOS OFERTADOS: REMOTO

- No modo remoto os alunos tem acesso ao material durante as aulas, mas também pode contar com o recurso das aulas híbridas, onde o material é previamente postado e os alunos tem acesso.

DOS CONTEÚDOS OFERTADOS: HÍBRIDO

- Os conteúdos ministrados no modo híbrido podem ser passados de forma assíncrona, em que o material é postado pelo professor e o aluno tem acesso;
- No novo formato, o aluno tem acesso ao material durante a aula, mas também pode acessá-lo depois.

PARTICIPAÇÃO DO ALUNO: REMOTO

- No sistema remoto, como as aulas ocorrem em um horário marcado, os alunos interagem e participam da aula durante o desenvolvimento desta.

PARITICPAÇÃO DO ALUNO: HÍBRIDO

- No sistema híbrido de ensino o aluno deve desenvolver mais sua autonomia, especialmente durante as atividades assíncronas, enviando feedback das atividades e trabalhos.

ENSINO HÍBRIDO VERSUS ENSINO REMOTO

CARACTERÍSTICAS DOS DOIS MODOS DE ENSINO:

Ensino Híbrido	Ensino Remoto
<p>Uma mesclagem entre o ensino presencial com o ensino virtual</p>	<p>Acontece sempre de maneira virtual e prioriza a transmissão das aulas em tempo real</p>
<p>Preso pelo revezamento de encontros presenciais e pelos horários alternativos</p>	<p>As aulas ocorrem por meio de transmissão ao vivo para que todos possam acompanhar da mesma maneira</p>
<p>Nessa modalidade as aulas podem ou não ocorrer em</p>	<p>As interações ocorrem</p>

I – COMPOSIÇÃO DO NÚCLEO:

1.7 ESCOLA: CENTRO DE ENSINO DR. GERALDO MELO

1.8 SUPERVISORA: PROF. ORLANDO SOARES NASCIMENTO

1.9 BOLSISTAS e VOLUNTÁRIOS PID

NOME COMPLETO	CPF	MATRICULA	EMAIL	NOMEAÇÃO
Ana Clara De Sousa Alves	076.384.133-18	20180076693	claralvs2015@gmail.com	Bolsista
Cristiane de Jesus Costa	001.381.113-40	20190109958	ladycristianecosta@gmail.com	Bolsista
Gustavo Serra Silva	617.630.053-30	20190090319	gustavoserras750@gmail.com	Bolsista
Jéssica Janka Raiol Pereira	614.231.553-86	20180076675	jraiol450@gmail.com	Bolsista
Maria Lucia Costa Leal	604.397.453-30	20190090201	malu_leal@live.com	Bolsista
Najela Pereira da Silva	061.384.773-32	20180076746	najelapereira16@gmail.com	Bolsista
Valéria Rodrigues da Silva	069.798.413-35	20190090444	rodriguesvaleria@gmail.com	Bolsista
Vitória de Oliveira Araújo	606.318.833-98	20180076684	vickolia99@gmail.com	Bolsista
Jorismar da Anunciação Santos Viana de Oliveira	019.459.893-43	20180076595	joquedisse@gmail.com	Voluntária

Figura 1: Bolsistas e voluntários presentes no subprojeto no Centro de Ensino Dr. Geraldo Melo.

2 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS E RESULTADOS ALCANÇADOS

Tabela 1- Atividades e Resultados

Nº	Objetivo da Atividade	Descrição sucinta da Atividade (inserir início e período de realização)	Resultados Alcançados
01	Indicador da Atividade: Apresentação de subtemas e debate acerca do Caderno de Língua Estrangeira.		
	Compreender como as orientações curriculares podem subsidiar os profissionais em relação aos planejamentos de ações escolares.	Início da atividade (06/01/21); Fim da atividade (27/01/21). Exposição das nossas ideias acerca de alguns tópicos. Além dos pensamentos dos demais alunos sobre os conteúdos apresentados.	Apresentação oral na plataforma digital Meet de resumos acadêmicos.
02	Indicador da Atividade: Pesquisa exploratória sobre as diversas facetas das ferramentas digitais e a funcionalidade na sala de aula.		
	Conhecer ferramentas digitais e suas aplicabilidades no ensino de língua inglesa; Desenvolver metodologias interativas de aprendizagem.	Início da atividade (15/02/21); Fim da atividade (19/02/21). Utilização de duas ferramentas de utilidade educativa, o Canva e o WordWall. Com a primeira caberia desenvolver um conteúdo tendo como modelo um infográfico; com a segunda, a elaboração de uma atividade conforme conteúdo apresentado no infográfico.	Conhecimento das ferramentas digitais especificadas e sua aplicabilidade;

3 DESCRIÇÃO DA PRODUÇÃO EDUCACIONAL GERADA

Tabela 2 - Produções Educacionais Geradas

Nº	Produção	Descrição	Link de acesso
01	Resumos	Descrição da apostila lida e apresentada pelos alunos.	https://drive.google.com/drive/u/1/my-drive

Nº	Produção	Descrição	Link de acesso
02	Atas	Apanhado de todas as reuniões realizadas e as pautas de cada uma.	https://drive.google.com/drive/u/1/my-drive



3.1 Produções Didático-Pedagógicas

a) Elaboração de metodologias pedagógicas:

- Desenvolvimento de infográficos sobre conteúdos gramáticas da Língua Inglesa através da ferramenta digital Canva;
- Elaboração de atividades na plataforma Wordwall conforme conteúdos apresentados nos infográficos.

4 DIFICULDADES ENCONTRADAS

4.1 Gerais

No que se refere às dificuldades encontradas pelos bolsistas do Pibid no Centro De Ensino Dr. Geraldo Melo, tinha-se em mente que ocorreriam visitas à instituição, com o intuito de conhecer e observar a vivência escolar, de modo que os bolsistas pudessem adquirir conhecimento sobre o corpo estudantil e docente da escola, além das práticas necessárias que contemplam e auxiliam o funcionamento do ambiente escolar. Entretanto, a situação atual de pandemia em que se encontra o mundo e devido ao agravamento do Covid-19, não foi permitido e não era seguro que essas visitas ocorressem. Dessa maneira, todas as atividades e encontros adequaram-se à modalidade online, reuniões, apresentações e discussões.

4.2 Específicas

- A impossibilidade de encontros presenciais na instituição devido às medidas de segurança para conter o Covid-19;

- Por causa da instabilidade da internet de alguns alunos, houve reuniões online, nas quais nem todos puderam participar.

5 CONSIDERAÇÕES FINAIS

O Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência, PIBID, busca possibilitar e antecipar o vínculo entre os futuros educadores (estudantes acadêmicos) com a vivência escolar, além de promover, não somente aos bolsistas como a toda a equipe, os subprojetos, a realização pessoal e profissional de cada um. Portanto, relacionar o estudo teórico desenvolvido na universidade com a prática escolar simultaneamente mostra-se de suma importância para potencializar a atitude reflexiva, crítica e criativa dos discentes, tendo sempre em vista a educação como um campo de pesquisa contínuo.

A realidade atípica em que se encontra o mundo diante da Covid-19 limita as possibilidades de aprendizados presenciais no meio escolar, contudo as atividades desenvolvidas de forma remota demonstram



como os educadores precisam ser criativos e flexíveis na forma de educar. A internet se mostra uma ferramenta pedagógica de grande valor para que se mantenha o vínculo entre aluno e professor, logo, as atividades desenvolvidas neste subprojeto comprovam esta assertiva. Embora a vivência presencial escolar não pudesse ser executada, as ações aplicadas no Centro de Ensino Dr. Geraldo Melo permitiram uma noção introdutória e significativa na construção docente dos bolsistas.

O presente relatório foi elaborado a partir das funções e atividades desenvolvidas no Centro de Ensino Dr. Geraldo Melo, pela supervisão do Prof. Orlando Soares Nascimento. As atividades nesta escola se encerram a partir deste relatório e passam a ser desenvolvidas no Centro de Ensino Professor Barjonas Lobão com a supervisão da Prof^a Wolkmar Sousa Lima.

Por fim, com as experiências no programa ainda em desenvolvimento, as expectativas para o passo adiante – agora no Centro de Ensino Prof. Barjonas Lobão – são de cada vez mais integração entre teoria e prática docente, como também de lapidação dos futuros educadores envolvidos neste subprojeto.

ANEXO A: ata das reuniões realizadas de forma remota com auxílio da plataforma Google Meets.

REUNIÃO DO PIBID

Realizada em 16/12/2020

A reunião contou com a discussão de pontos gerais do programa assim como a definição de alguns compromissos, sendo esses:

- Expectativas em relação ao programa do PIBID;
- Convocação para a reunião de professores do dia 17/12 às 15:30 como ouvintes;
- Apresentação do calendário;
- Recomendação para o acompanhamento da gincana realizada na escola Geraldo Melo por meio de plataformas digitais como Instagram e TikTok;
- Discussão sobre áreas de estudo e pesquisa.

Participantes além do prof. Orlando Soares:

- Gustavo Serra Silva
- Jô Viana
- Nájela Silva
- Valéria Rodrigues da Silva
- Vitória de Oliveira

Figura 2: captura de tela de ata realizada em 16/12/2020.



REUNIÃO DO PIBID

Realizada em 06/01/2021

- Introdução feita pelo prof.;
- Apresentação do primeiro ponto do trabalho feita por: Cristiane, Nájela e Jéssica;
- Considerações feitas pelo prof. sobre o impacto da tecnologia na educação;
- Correção do cronograma de apresentação;
- Proposta de atividade: resumo de uma lauda que deverá ser elaborado pela equipe após a apresentação, sendo a data de entrega até o fim do mês;
- Sugestões de leitura: “Como Pensar Sobre As Grandes Ideias” de Mortimer Adler e “O Mundo de Sofia” de Jostein Gaarder

Participantes além do prof. Orlando Soares:

- Ana Clara
- Cristiane
- Gustavo Serra Silva
- Jéssica
- Jô Viana
- Maria Lúcia
- Nájela Silva
- Valéria Rodrigues da Silva
- Vitória de Oliveira

Figura 3: captura de tela de ata realizada em 06/01/2021.

REUNIÃO DO PIBID

Realizada em 13/01/2021

- Introdução;
- Apresentação do primeiro ponto do trabalho feita por: Cristiane, Nájela e Jéssica. - 2: programa de fortalecimento do ensino médio;
- Apresentação do segundo ponto do trabalho feita por: Maria Lúcia e Gustavo Serra, - 3: organização da ação pedagógica;
- Considerações finais feitas pelo professor.

Participantes além do prof. Orlando Soares:

- Ana Clara Alves
- Cristiane Costa
- Gustavo Serra Silva
- Jéssica Raiol
- Jô Viana
- Maria Lúcia Costa Leal
- Nájela Silva
- Valéria Rodrigues da Silva



Figura 4: captura de tela da reunião realizada em 13/01/2021.

REUNIÃO DO PIBID

Realizada em 20/01/2021

- Introdução;
- Apresentação do terceiro ponto do trabalho feito por: Ana Clara e Jô Viana. 3 – Recurso didático e competências;
- Discussão sobre o ensino da língua inglesa na rede pública;
- Próxima e última equipe: Vitória e Valéria.

Participantes além do prof. Orlando Soares:

- Ana Clara Alves
- Cristiane Costa
- Gustavo Serra Silva
- Jéssica Raiol
- Jô Viana
- Nájela Silva
- Valéria Rodrigues da Silva
- Vitória de Oliveira

Figura 5: captura de tela de ata da reunião realizada em 20/01/2021.

REUNIÃO- PIBID

Realizada em 03/02/2021

- Introdução;
- Apresentação do quarto do ponto de estudo: Sugestão de Recursos Didáticos;
- Equipe: Valéria Rodrigues e Vitória Oliveira;
- Análise expositiva de recursos didáticos que deveriam ser utilizados por docentes para o ensino de língua inglesa e metodologias adequadas.

Participantes além do Prof. Orlando Soares:

1. Cristiane Costa
2. Gustavo Serra Silva
3. Jéssica Raiol
4. Jô Viana
5. Maria Lúcia Costa
6. Valéria Rodrigues
7. Vitória Oliveira

Figura 6: captura de tela de ata de reunião realizada em 03/02/2021.

PIBID - REUNIÃO DE PLANEJAMENTO MENSAL - C. E. BARJONAS LOBÃO

Realizada em: 30/04/2021

- Pauta:
1. Plano Anual
 2. Calendário
 3. Siaep
 4. Recuperação
 5. Alunos sem internet
 6. Relação atualizada da turma
 7. Conselho De Classe
 8. Turma institucional do Classroom

Participantes além da professora Wolkmar:

1. Cristiane Costa
2. Jorismar Viana
3. Maria Lúcia

Figura 7: captura de tela de ata de reunião realizada em 30/04/2021

Segue o link do google drive com os documentos citados:

https://drive.google.com/drive/folders/19FPOC5uA8_LyKvi3wlpVbkF8GIXm5NRS?usp=sharing

ANEXO B: capturas de tela de alguns encontros realizados de forma remota com auxílio da plataforma Google Meets.



Figura 8: Reunião realizada em 03/02/2021.

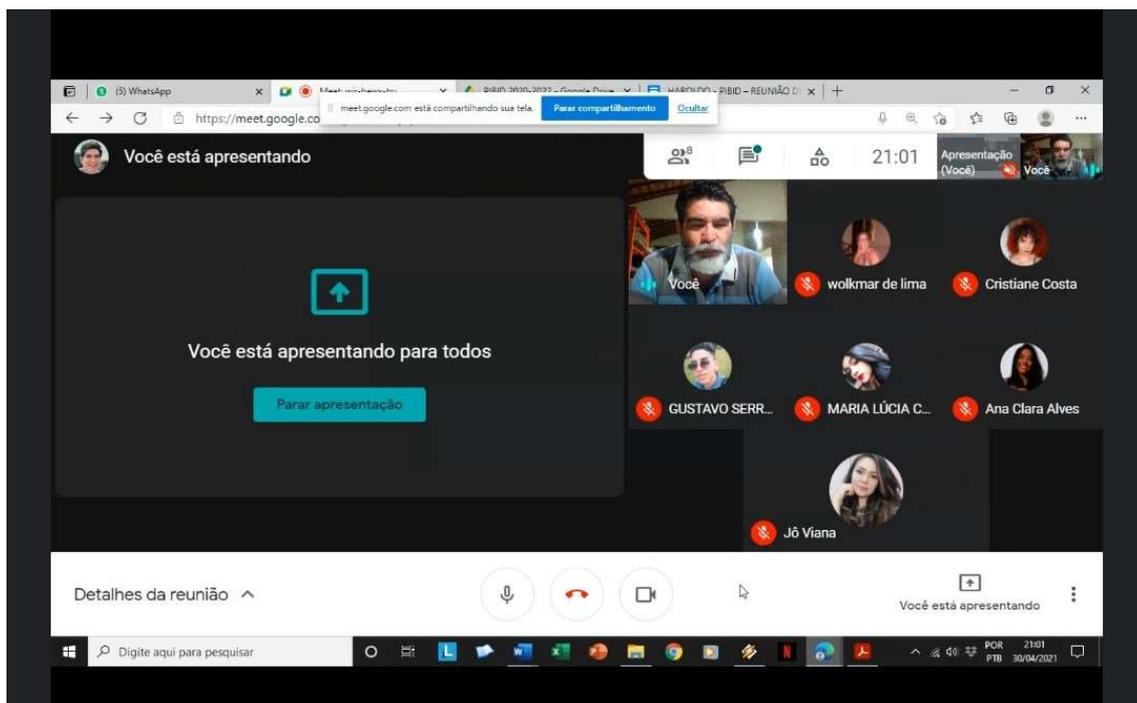


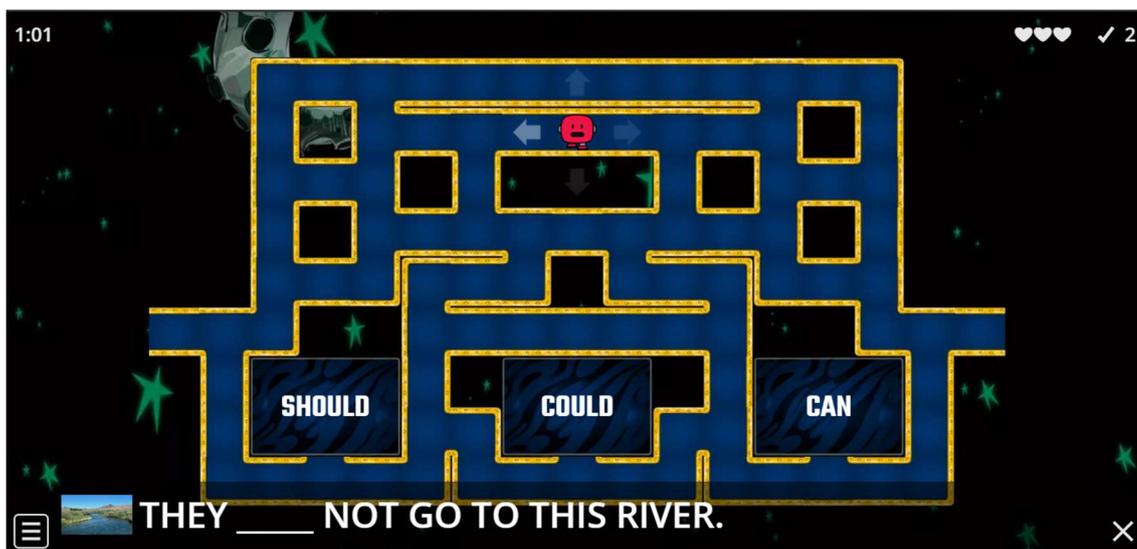
Figura 9: Reunião realizada em 30/04/2021 com a participação do professor Haroldo Bandeira.

Segue o link do google drive com os documentos citados:

<https://drive.google.com/drive/folders/18MSjFTJxQtgYbuSiRjiHeq3AWnO-wTSH?usp=sharing>

ANEXO C: algumas das atividades realizadas utilizando as plataformas CANVA e WordWall

Joguinho elaborado por Gustavo Serra e Maria Lúcia com o auxílio da plataforma WordWall.



Link para acesso: <https://wordwall.net/play/11335/278/727>

Infográfico elaborado por Gustavo Serra e Maria Lúcia com o auxílio da plataforma CANVA.



MODAL VERBS

STUDENTS: GUSTAVO SERRA & MARIA LÚCIA



WHAT IS MODAL VERBS?

Modal Verbs are auxiliary verbs that serves to express some actions, as possibility, ability and permissons. Generally they are used in sentences in affirmative, negative and interrogative forms, to explain these situations or emphasize.

Can, Could

These verbs are used to express abilities, permissions or possibilities.

Examples:

Ability

- I can't speak French.
- She could speak fluent French when she was 6.

Possibility

- Can i have some coffee?
- Could you tell me what happened?

Permission

- Can I go to the bathroom?
- Could i open the window?



Should, Would

When you would like to give some advice, for a friend or someone, you are gonna use the verb "Should". Though, if you wanna say something in a polite form, you will use the verb "would".

Examples:

Advice

- You should go to your house;
- Should i stay or should i go?

Polite form

- He would like to go out with you;
- Would you do me a favor?
- They would not say these things to you.

DID YOU UNDERSTAND WHAT IS MODAL VERBS? HAVE YOU HAD ANY DOUBT? WE THINK THAT WITH OUR ACTIVITY YOU WILL GOT IT BETTER, DON'T WORRY!

Infográfico elaborado por Nájela Silva com o auxílio da plataforma CANVA

Modal Verbs

Use guide

Modal verbs are used to indicate likelihood, ability, permission, request, capacity, suggestions, order, obligation, or advice.



Can

It means ability or request.

Example: I can play the guitar.
Can you play the guitar?
I can't play the guitar.

Could

It means past ability suggestion or future possibility.

Example: I wish I could still play the guitar.
Could you play the guitar for us?
I couldn't play the guitar yesterday.

Should

It means advice or uncertain prediction.

Example: I should play the guitar
Should I play the guitar?
I shouldn't play the guitar.

Must

It means necessity or obligation.

Example: I must play the guitar.
Must I play the guitar?
I must not play the guitar.

Will

It means willingness, certain prediction or promise.

Example: I will play the guitar.
Will I play the guitar?
I will not play the guitar.

SIMPLE PAST

Aprenda a usar o passado em inglês! Dica 1: o passado simples refere-se às ações, às situações, aos eventos acabados

PRIMEIRO, A ESTRUTURA...

AFFIRMATIVE FORM	NEGATIVE FORM
She did exercises. PRONOME + VERBO + TERMINAÇÃO -ED	He didn't speak Italian PRONOME + VERBO AUX. DID + NOT + infinitivo sem to

INTERROGATIVE FORM Did you work last weekend?
VERBO AUX. DID +
PRONOME + infinitivo
sem to

UMA EXCEÇÃO: OS VERBOS IRREGULARES Quanto aos verbos irregulares, não existe uma regra ou um padrão de conjugação. O ideal é praticar para aprendê-los de maneira eficiente. DICA: Faça uma lista e treine bastante!

ESQUECI ALGUMA? INTERROGATIVA NEGATIVA



Did not + sujeito + infinitivo sem to
Didn't you play?

TIP: para as formas negativas e interrogativas de todos os verbos...

Link do google drive com os documentos citados:

<https://drive.google.com/drive/folders/1coQpgYsIJFHsWjP1B8Wqu7tp1edOztkW?usp=sharing>

Encerramos esse primeiro relatório, relativo ao primeiro terço do Programa Iniciação à Docência – PIBID, tendo a certeza que os bolsistas e voluntários, mesmo diante do atual cenário de pandemia pela coronavírus, estão se envolvendo no ambiente escolar, ainda que a distância, e aprendendo a conhecer esse universo educacional.



UNIVERSIDADE
ESTADUAL DO
MARANHÃO

